



ISTITUTO COMPRESIVO "II GUERCINO"
Via D.Alighieri, 6 - Tel. (051) 904030 - Fax (051) 6857738
44042 C E N T O (FERRARA)

E-Mail : FEIC81800P@ISTRUZIONE.IT - FEIC81800P@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F. 90012650389
<http://www.ilguercino.edu.it>

Prot. 1583/VI.2

Cento, 15/03/2022

All'Albo Online
Al Sito WEB sezione PON
AL Prof. NERI Massimo

OGGETTO: Incarico PROGETTISTA INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

- Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020”. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Autorizzazione progetto prot.n. AOODGEFID -0042550 del 02/11/2021

Codice identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-317

CUP: F39J21011930006

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot.n. AOODGEFID -0042550 del 02/11/2021 autorizzativa del progetto: Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020”. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

VISTE le “disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FESR-FSE/PON 2014-2020;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” es.m.i;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 (Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche);

VISTA la Delibera del Collegio Docenti n. 14 del 6/10/2021 con la quale è stata approvata l'adesione al progetto codice 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-317;

CONSIDERATO che il progetto all'uopo predisposto è stato approvato dagli OO.CC;

VISTO il provvedimento prot. n. 719/VI.3 dell' 8/02/2022 di formale assunzione al Programma Annuale 2022 del finanziamento di cui al progetto codice 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-317 regolarmente autorizzato e finanziato;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale prot. 6323/A05a del 21/12/2021;

VISTO l'avviso interno prot. 1180/VI.2 del 1/3/2022 per la selezione delle figure professionali di progettista e collaudatore;

VISTO il decreto dirigenziale prot. 1425/VI.2 del 9/03/2022 di nomina della commissione preposta all'esame e alla valutazione delle domande pervenute;

VISTO il verbale della commissione prot. 1452/VI.2 del 9/03/2022 che ha proceduto all'esame e alla valutazione delle istanze pervenute per l'attribuzione degli incarichi;



ISTITUTO COMPRENSIVO "IL GUERCINO"

Via D. Alighieri, 6 - Tel. (051) 904030 - Fax (051) 6857738
44042 C E N T O (FERRARA)

E-Mail : FEIC81800P@ISTRUZIONE.IT - FEIC81800P@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F. 90012650389
<http://www.ilguercino.edu.it>

VISTO il decreto prot. 1561/VI.2 del 15/03/2022 di pubblicazione della graduatoria definitiva per l'individuazione delle figure di progettista, collaudatore, figure di supporto amministrativo;

INCARICA

NERI Massimo, docente in servizio presso questa istituzione scolastica, per la progettazione relativa al Progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Codice identificativo Progetto: 13.1.2A-FESR PON-EM-2021-317.

art. 1. Funzioni e compiti del PROGETTISTA

- Collaborare con il D.S e il D.S.G.A per redigere una proposta di progetto contenente sia i dispositivi da acquistare, sia la loro disposizione ed installazione nei locali scolastici, nonché gli eventuali adattamenti tecnici che si rendessero necessari;
- provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione di un prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- provvedere alla compilazione, nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo

Il progettista deve produrre il registro firme dal quale si evince l'attività svolta e una breve relazione finale.

art. 2. Compenso

Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria (Euro 17,50 lordo dipendente), nell'ambito del tetto massimo previsto per il Piano autorizzato pari ad € 612,85 (lordo stato).

L'attività dovrà risultare da apposito registro delle attività, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

art. 3. Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 "Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali" e D. Lgs. n. 101/2018 i dati personali forniti, acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione occasionale, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Anna Tassinari

Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/05 e ss.mm.ii.

Firma per accettazione

NERI Massimo